ที่ อว ๐๖๓๘.๐๖/ว

มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
อำเภอเมือง จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาปฏิบัติสหกิจศึกษา สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบยืนยันการตอบรับนักศึกษาสหกิจศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบรับรอง จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา จัดรายวิชาสหกิจศึกษาธุรกิจ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สำหรับนักศึกษา ภาคปกติ ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระดับปริญญาตรี ระหว่างวันที่ ๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้ทักษะการปฏิบัติงานจากประสบการณ์ตรงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพต่อไป

ในการนี้ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา เห็นว่าหน่วยงานของท่านเหมาะสมและเอื้อต่อการปฏิบัติสหกิจศึกษาของนักศึกษาสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ เป็นอย่างยิ่ง จึงขอความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาได้เข้าศึกษาเรียนรู้กระบวนการทำงานของหน่วยงาน หากท่านไม่ขัดข้องขอความกรุณาท่านตอบรับนักศึกษาตามแบบตอบรับที่ได้แนบมาแล้วนี้ เพื่อคณะฯ จะได้ดำเนินการส่งตัวนักศึกษาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.นิมารูนี หะยีวาเงาะ)
รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน
คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

คณะวิทยาการจัดการ
โทรศัพท์ ๐ ๗๓๒๙ ๙๖๓๐
โทรสาร ๐ ๗๓๒๙ ๙๖๓๑

สำเนาคู่ฉบับ

ที่ อว ๐๖๓๘.๐๖/ว

มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
อำเภอเมือง จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาปฏิบัติสหกิจศึกษา สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบยืนยันการตอบรับนักศึกษาสหกิจศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบรับรอง จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา จัดรายวิชาสหกิจศึกษาธุรกิจ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สำหรับนักศึกษา ภาคปกติ ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระดับปริญญาตรี ระหว่างวันที่ ๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้ทักษะการปฏิบัติงานจากประสบการณ์ตรงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพต่อไป

ในการนี้ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา เห็นว่าหน่วยงานของท่านเหมาะสมและเอื้อต่อการปฏิบัติสหกิจศึกษาของนักศึกษาสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ เป็นอย่างยิ่ง จึงขอความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาได้เข้าศึกษาเรียนรู้กระบวนการทำงานของหน่วยงาน หากท่านไม่ขัดข้องขอความกรุณาท่านตอบรับนักศึกษาตามแบบตอบรับที่ได้แนบมาแล้วนี้ เพื่อคณะฯ จะได้ดำเนินการส่งตัวนักศึกษาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.นิมารูนี หะยีวาเงาะ)
รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทน
คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

...../.....ร่าง
...../.....พิมพ์
...../.....ตรวจ
...../.....ตรวจ
...../.....ตรวจ

คณะวิทยาการจัดการ
โทรศัพท์ ๐ ๗๓๒๙ ๙๖๓๐
โทรสาร ๐ ๗๓๒๙ ๙๖๓๑

แบบยืนยันการตอบรับนักศึกษาสหกิจศึกษา

(ผู้ให้ข้อมูล : พนักงานฝ่ายบุคคลหรือพนักงานพี่เลี้ยง)

คำชี้แจง

กรุณากรอกข้อมูลเพื่อยืนยันความประสงค์รับนักศึกษา จากคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

เรียน คณบดีคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

ชื่อสถานประกอบการ / หน่วยงาน_____

บุคคลของสถานประกอบการ/หน่วยงาน ที่มหาวิทยาลัยสามารถติดต่อและประสานงานได้

ชื่อ-นามสกุล_____

ตำแหน่ง_____

โทรศัพท์_____โทรสาร_____E-mail_____

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องสี่เหลี่ยม เพื่อยืนยันการตอบรับนักศึกษา

รายชื่อนักศึกษาโครงการสหกิจศึกษา

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุลนักศึกษา	ตำแหน่ง/ฝ่าย	ผลการพิจารณา	
			รับ	ไม่รับ
1.				
2.				
3.				
4.				

❒ กรณีไม่รับ กรุณาระบุเหตุผล_____

❒ มีความต้องการสอบถามรายละเอียดของนักศึกษาเพิ่มเติม_____

❒ ให้คณะติดต่อกลับ ทางหมายเลขโทรศัพท์_____

ลงชื่อ..... (ผู้ให้ข้อมูล)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ขอได้โปรดส่งคืน คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

โทรสาร : ๐๗๓-๒๙๙๖๓๑ หรือ Email : academic.fms@yru.ac.th

ภายใน ๑ สัปดาห์ หลังจากได้รับเอกสารฉบับนี้ ด้วยจักขอบคุณยิ่ง